

Приложение 1

к Положению
о формировании кадрового резерва
руководителей муниципальных
образовательных организаций
Артёмовского городского округа

Председателю комиссии по
формированию кадрового резерва
руководителей муниципальных
образовательных организаций
Артемовского городского округа
от _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

(место работы)

(занимаемая должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в кадровый резерв руководителей муниципальных образовательных организаций Артёмовского городского округа на должность

(наименование должности)

Настоящим даю согласие на проверку и использование сообщенных мною персональных данных по всем вопросам, связанным с включением, нахождением, исключением из кадрового резерва.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2

к Положению
о формировании кадрового резерва
руководителей муниципальных
образовательных организаций
Артёмовского городского округа

форма

АНКЕТА

1. Ф.И.О. кандидата: _____
2. Дата рождения: _____
3. Домашний адрес: _____
4. Телефон, электронная почта: _____
5. Сведения об образовании (когда и какое учебное заведение окончил, номер диплома, квалификация и специальность по диплому): _____

6. Место работы (полное наименование организации/учреждения): _____

7. Занимаемая должность, дата назначения на должность: _____

8. Стаж работы:
полный _____
педагогический _____
9. Курсы повышения квалификации за последние три года:

Название курсов	Наименование организации	Дата прохождения	Количество часов	Наименование документа, номер, дата выдачи
1	2	3	4	5

10. Иная информация, которую Вы хотите сообщить о себе

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, могут повлечь отказ в участии в отборе для формирования кадрового резерва руководителей образовательных организаций Артемовского городского округа.

(дата)

(подпись)

Приложение 3

к Положению
о формировании кадрового резерва
руководителей муниципальных
образовательных организаций
Артёмовского городского округа

форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на кандидата на включение в кадровый резерв руководителей
муниципальных образовательных организаций
Артёмовского городского округа

1. Ф.И.О. кандидата: _____
2. Дата рождения: _____
3. Занимаемая должность, дата назначения на должность:

4. Полное наименование учреждения: _____
5. Профессиональные знания и опыт работы в образовательной организации: _____
6. Деловые качества кандидата (ответственность и исполнительность, компетентность в вопросах управления, умение оперативно принимать решения по достижению поставленных целей, организаторские способности, самостоятельность в работе, умение анализировать): _____
7. Стил ь и метод работы кандидата (работа с документами, умение публично выступать, способность разрешать конфликтную ситуацию, пунктуальность, обязательность, умение планировать работу, умение установить взаимоотношения с коллегами и т.д.): _____
8. Личные качества кандидата (работоспособность, коммуникабельность, умение руководить подчиненными, принципиальность, требовательность, последовательность в работе, самокритичность и т.д.): _____
9. Повышение квалификации (стремление повышать деловую квалификацию): _____

цию, навыки самообразования, предложения по дальнейшему повышению квалификации): _____

10. Перечень наиболее сложных вопросов, в решении которых принимал участие кандидат: _____

11. Результативность работы (в чем выражаются основные результаты работы): _____

12. Замечания и пожелания кандидату: _____

Руководитель образовательной организации _____ / _____

Дата заполнения _____ г.

Приложение 4

к Положению
о формировании кадрового резерва
руководителей муниципальных
образовательных организаций
Артёмовского городского округа

форма

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ

_____ (Ф.И.О.)

зачисленного в 20__ году в кадровый резерв руководителей образовательных организаций на должность _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки прохождения	Отметка о выполнении
1.	Прохождение курсов повышения квалификации, профессиональная переподготовка		
2.	Участие в конференциях, семинарах, совещаниях		
3.	Исполнение обязанностей по должности кадрового резерва		
4.	Другие формы организации работы (определяются на усмотрение комиссии)		

Дата заполнения

_____ г.